

**Ректору
Київського національного університету
імені Тараса Шевченка
Володимиру БУГРОВУ**

_____ (ППП замовника послуги на навчання)

_____ (телефон для контакту)

Заява

Прошу Вас повернути мені кошти, сплачені за навчання моєї (мого) доньки (сина) _____

(студентки (студента) __ курсу інституту (факультету) ПІБ)

у зв'язку з відрахуванням згідно наказу від __.__.202__ року (причина відрахування).

До заяви додаю: (Документи замовника (платника) послуги)

1. Копію паспорту;
2. Копію ідентифікаційного коду;
3. Копію наказу;
4. Копію Договору на надання освітньої послуги;
5. Довідку за реквізитами з банку.

(Документи отримувача послуги)

1. Копію паспорту;

«__» __ 202__ р.
(Дата подання заяви)

(Підпис заявника)

Такого здобувача (відраховано з «__» __ 202__ р.,

переведено з «__» __ 202__ р. форма здобуття освіти _____ ступінь вищої освіти _____,

поновлено з «__» __ 202__ р. форма здобуття освіти _____ ступінь вищої освіти _____)

Директор інституту (декан факультету) _____

(Підпис)

_____ (Власне ім'я та ПРИЗВИЩЕ)

«__» __ 202__ р.
(Дата)

Підлягають поверненню кошти в сумі _____

Бухгалтер (сектор навчання за контрактом) _____

(Підпис)

_____ (Власне ім'я та ПРИЗВИЩЕ)

«__» __ 202__ р.
(Дата)

Погоджено: Головний бухгалтер _____

(Підпис)

_____ (Власне ім'я та ПРИЗВИЩЕ)

«__» __ 202__ р.
(Дата)