

ДОГОВІР № _____
про надання платної освітньої послуги для підготовки фахівців
Київського національного університету імені Тараса Шевченка

м. Київ

« ____ » _____ 20__ р.

Київський національний університет імені Тараса Шевченка державної форми власності в особі ректора Бугрова Володимира Анатолійовича, що діє на підставі Статуту, (далі - Університет), з однієї сторони та замовник освітньої послуги

_____ (далі - Замовник),
(прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи)

з іншої сторони для здобувача вищої освіти _____

_____ (далі -Здобувач),
(прізвище, ім'я, по батькові здобувача)

(далі - Сторони), уклали договір про таке.

I. Загальні питання

1. Цей договір є невід'ємним додатком до Договору про навчання у Київському національному університеті імені Тараса Шевченка № _____ від « ____ » _____ 20__ р.
2. Предметом цього договору є фінансові зобов'язання Замовника щодо оплати освітньої послуги, що надається Здобувачу Університетом.

II. Обов'язки та права сторін

1. Університет зобов'язаний:

- 1) у випадку ухвалення рішення про корегування плати за надання освітньої послуги інформувати про це Замовника протягом п'яти робочих днів з дати ухвалення рішення;
- 2) інформувати Замовника відповідно до його письмових запитів щодо:
 - а) заборгованості по пені, що виникла у зв'язку з порушенням термінів оплати Замовником надання освітньої послуги;
 - б) повернення Замовнику залишків невикористаних коштів у разі дострокового припинення цього договору.

2. Університет має право:

- 1) вимагати від Замовника своєчасно вносити плату за надання платної освітньої послуги в розмірах, у терміни та в порядку, встановленим цим договором;
- 2) змінювати плату за надання платної освітньої послуги не частіше одного разу на рік і не більш як на офіційно визначений рівень інфляції за попередній календарний рік. Корегуванню підлягає виключно різниця між розміром оплати за весь період надання платної освітньої послуги та сумою, фактично сплаченою Замовником на дату здійснення коригування.

3. Замовник зобов'язаний своєчасно вносити плату за надання платної освітньої послуги в розмірах, у терміни та в порядку, встановлені цим договором.

4. Замовник має право направляти Університету письмові запити стосовно перерахунків, пов'язаних з виконанням цього договору, а саме з:

а) заборгованістю по пені, що виникла у зв'язку з порушенням термінів оплати за надання платної освітньої послуги;

б) поверненням Замовнику залишків невикористаних коштів у разі дострокового припинення цього договору.

III. Оплата надання платної освітньої послуги та порядок розрахунків

1. Загальна вартість платної освітньої послуги за весь строк навчання становить

_____ (сума цифрами та словами)

_____ гривень.

2. Вартість платної освітньої послуги за роками навчання становить:

1) 20__ - 20__ навчальний рік - _____ гривень;

(сума цифрами)

2) 20__ - 20__ навчальний рік - _____ гривень;

(сума цифрами)

3) 20__ - 20__ навчальний рік - _____ гривень;

(сума цифрами)

4) 20__ - 20__ навчальний рік - _____ гривень;

(сума цифрами)

5) 20__ - 20__ навчальний рік - _____ гривень;

(сума цифрами)

3. Замовник вносить плату _____

(одноразово або щороку, або щосеместрово)

не пізніше ніж _____.

(день, місяць)

4. Замовник здійснює оплату в _____ формі.

(готівковій або безготівковій)

5. Датою здійснення оплати вважається:

1) при готівковій формі оплати - дата за квитанцією на здійснення платежу на користь Університету;

2) при безготівковій формі оплати - дата зарахування коштів на відповідний спеціальний реєстраційний (поточний) рахунок Університету.

6. Якщо отримана Університетом сума коштів перевищує розмір оплати за надання платної освітньої послуги за відповідний період, різниця за письмовою згодою Замовника зараховується як оплата за наступний період надання платної освітньої послуги.

7. У разі поновлення на навчання Здобувача, якому в установленому законодавством порядку, була надана перерва в навчанні, оплата за надання такому здобувачу платної освітньої послуги встановлюється з дати поновлення на навчання відповідно до наказу ректора (відповідного

проректора), у розмірі, що визначена Університетом як оплата платної освітньої послуги для здобувачів освіти за такими ж спеціальністю, ступеню освіти і роком навчання.

8. У разі дострокового припинення (розірвання) цього договору кошти, що були внесені Замовником як плата за надання платної освітньої послуги, повертаються йому протягом п'яти банківських днів у розмірі, пропорційному невикористаним середньомісячним витратам Університету на навчання Здобувача на дату розірвання цього договору.

У разі відрахування Здобувача до закінчення певного місяця, під час повернення коштів витрати Університету за цей місяць враховуються як за повний місяць.

IV. Відповідальність сторін

1. У разі невиконання чи неналежного виконання зобов'язань, передбачених договором, сторони несуть відповідальність відповідно до закону.
2. Сторони звільняються від відповідальності за порушення зобов'язань за договором, якщо порушення стали наслідком непереборних обставин. При цьому строк дії договору може бути продовжено на час дії таких обставин та їх наслідків.
3. У випадку недотримання Замовником (Університетом) розмірів та/або термінів, та/або порядку оплати за надання платної освітньої послуги (повернення коштів) на суми, що повинні бути сплачені (підлягають поверненню), нараховується пеня за кожний день затримки оплати (повернення) у розмірі _____ відсотків від суми, яка має бути сплачена (повернута).

V. Строк дії договору, порядок внесення змін, умови припинення та інші умови

1. Договір набирає чинності з дати його підписання сторонами і діє протягом усього періоду навчання або до дня повного виконання сторонами зобов'язань за договором.
2. Керуючись ч. 3 ст. 207 Цивільного кодексу України, сторони погодили, що цей договір може бути підписаний з використанням електронного цифрового підпису.
3. Зміни до договору вносяться за згодою сторін шляхом підписання додатків, які є його невід'ємною частиною.
4. Договір припиняється (розривається):
 - 1) у разі завершення виконанням сторонами своїх зобов'язань;
 - 2) за згодою сторін;
 - 3) у разі неможливості виконання сторонами своїх зобов'язань у зв'язку з прийняттям нормативно-правових актів, що змінили умови, встановлені договором, і незгоди будь-якої із сторін внести зміни до договору;
 - 4) у разі ліквідації Університету, якщо не визначений правонаступник;
 - 5) у разі відрахування Здобувача;
 - 6) за рішенням суду в разі порушення або невиконання однією із сторін умов договору.
5. Дія договору зупиняється у разі надання Здобувачу академічної відпустки згідно із законодавством на весь строк такої відпустки. Допуск до навчання Здобувача після завершення строку академічної відпустки здійснюється згідно з наказом ректора (відповідного проректора), який видається на підставі заяви Здобувача.
6. Договір складений українською мовою у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу, один з яких надається Замовнику, а другий зберігається в Університеті.

VI. РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Київський національний університет імені Тараса Шевченка	_____ (прізвище, ім'я, по батькові Замовника)
Місцезнаходження: 01033, м. Київ, вул. Володимирська, 60	Місце проживання: _____
	Місце реєстрації: _____
Тел.: 044-234-12-88 – довідка 044-239-31-97 – бухгалтерія	Тел.:
Платіжні реквізити: Одержувач: КНУ імені Тараса Шевченка Банк одержувача: ДКСУ у м. Києві ЄДРПОУ: 02070944 р/р: 888201720313261002201014095	Паспортні дані: _____ _____ _____ РНОКПП: _____ _____

Ректор _____ Володимир БУГРОВ Замовник _____

Декан (директор) факультету (інституту) _____ ()

Головний бухгалтер _____ Валентина ДЕНИСЕНКО

Начальник юридичного відділу _____ Ірина САЛЕНКО

Відомості про здобувача

(прізвище, ім'я, по батькові)

Паспорт № _____ виданий " ____ " _____ 20__ року _____

(ким виданий)

Домашня адреса: _____
(вулиця, населений пункт, місто, район, область, індекс)

Телефони: дом. _____ моб. _____

" ____ " _____ 20__ р.

_____ (підпис Замовника)